HAYSTACK PEOPLE

Senior finance & Control specialist (AFAS, Excel)

ScaleUp | Vast | 80k

BEDRIJFSPROFIEL

Voor een snelgroeiende softwareorganisatie met stevige internationale ambities zoeken wij een ervaren Hoofd Administratie & Control. In deze rol ben je eindverantwoordelijk voor de financiële administratie, lever je stuurinformatie aan de directie en ben je een drijvende kracht in het verbeteren van processen, rapportages en interne organisatie. De organisatie is compact, informeel en gericht op kwaliteit en groei.

FUNCTIE OMSCHRIJVING

- Beheren en optimaliseren van de volledige financiële administratie (AFAS is essentieel)
- Opstellen van maand-, kwartaal- en jaarrapportages
- Genereren en interpreteren van KPI’s en stuurinformatie uit AFAS, Jira, Pipedrive, Monday en ServiceDesk
- Budgetbewaking, margebewaking en kostenbeheer
- Sparren met directie over strategische en financiële vraagstukken
- Verantwoordelijk voor salarisadministratie en personeelsdossiers
- Coördineren van facilitaire zaken: leveranciers, IT-partners, wagenpark, kantoorbeheer
- Zorgen voor compliance en tijdige externe rapportages (bijv. CBS, KvK, verzekeraar)

FUNCTIE EISEN

- HBO werk- en denkniveau, bij voorkeur in een financiële of bedrijfskundige richting

Vereiste vaardigheden

- 5 tot 10 jaar ervaring in een brede finance- of control-rol
- Aantoonbare ervaring met AFAS
- Sterke Excel-skills en datagedreven mindset
- Analytisch sterk, organisatiesensitief en gewend om zelfstandig te werken
- Communicatief vaardig in zowel Nederlands als Engels

Preferente vaardigheden

- Ervaring met dataverwerking vanuit tools zoals Jira, Pipedrive, Monday of vergelijkbaar
- Ervaring met HR- of salarisadministratie is een pre
- Ervaring binnen een groeiende organisatie of SaaS/tech-omgeving is een plus

ARBEIDSVOORWAARDEN

- Salaris tussen €5.000 en €6.000 per maand, afhankelijk van ervaring
- Hybride werken (50% kantoor, 50% thuis), inclusief thuiswerkvergoeding
- Comfortbudget van €400

- Laptop van de zaak en pensioenregeling
- Opleidingsbudget op maat

Stuur je cv naar d.gontha@haystackpeople.nl

Contact & solliciteren

Desley Gontha

Senior Recruitment Consultant

d.gontha@haystackpeople.nl

31683155319

https://www.linkedin.com/in/desleygontha123/

Utrecht

https://haystackpeople.nl