

Customer support

Established

Vast

45k

KORTE OMSCHRIJVING

Ben jij een sociaal en communicatief type, help je graag mensen en heb je iets met software? Lees dan zeker verder, want dit kan zomaar jouw nieuwe baan zijn!

De organisatie

Voor mijn opdrachtgever, een scale-up gevestigd in de regio Haarlem, die al meer dan 30 jaar ondersteuning biedt in het sociale domein. Met ongeveer 40 collega's bouwen ze in-house een grootschalig SaaS-product dat gebruikt wordt door verschillende maatschappelijk verantwoorde ondernemingen. Hierbij kun je denken aan oplossingen voor welzijn, zorg, bibliotheken, vervoer en preventie.

Het doel van dit softwareproduct is om professionals en vrijwilligers met elkaar te verbinden en ervoor te zorgen dat de primaire processen goed en efficiënt verlopen. Het product heeft dagelijks impact op meer dan 10.000 mensen in diverse sectoren.

De organisatie groeit hard en zoekt iemand die hierbij kan helpen. Je draagt bij aan een mooi doel. Binnen de organisatie heerst een informele, platte en hechte cultuur. Je zult merken dat de mensen die hier werken, er ook echt voor de lange termijn zitten.

FUNCTIE OMSCHRIJVING

Voor deze functie kom je terecht in het support team, dat verantwoordelijk is voor het oplossen van eerste- en tweedelijns vraagstukken. Dit doe je samen met drie andere leuke collega's.

Geen dag is hetzelfde. In de eerste lijn help je met de snellere vraagstukken, denk aan vragen via chat, mail of telefoon. De lastigere vragen gaan naar de tweede lijn: dit zijn de wat complexere puzzels, denk aan vraagstukken waarin je echt de software moet induiken, of waarbij je de klant of gebruiker zelf even moet bellen om het samen op te lossen. Soms los je dit samen op met een consultant, om alle gebruikers van de software optimaal te helpen.

's Middags wordt er gezamenlijk geluncht en er hangt een leuke, open sfeer in het team. Daarnaast is deze functie een mooie start om stappen te zetten in diverse richtingen, waardoor je goed kunt ontdekken waar je nou écht goed in bent. Sales, of misschien wel consultancy?

FUNCTIE EISEN

- Je communiceert helder en professioneel
- Je bent nauwkeurig en houdt het overzicht
- Je neemt verantwoordelijkheid voor een case en laat deze niet los tot hij is opgelost
- Je schakelt gemakkelijk tussen collega's van verschillende disciplines
- Ervaring in een support rol is een pré

Twijfel je of je de achtergrond hebt? Ambitie weegt hier zwaarder dus neem zeker contact op.

ARBEIDSVOORWAARDEN

- Tot 3.500 bruto maandsalaris
- Een jaarcontract met uitzicht op een vaste baan
- Een goede pensioenregeling
- Een laptop naar keuze (macOS of Windows)

- Reiskosten- of thuiswerkvergoeding
- Hybride werken, in overleg met jouw team
- 25 vakantiedagen + 5 ADV-dagen, zodat je genoeg tijd hebt om op te laden
- Een werkweek van 32 tot 40 uur, passend bij jouw situatie

Interesse? Stuur je CV naar Sam Timmers via s.timmers@haystackpeople.nl of bel 06-42485775.

Contact & solliciteren

Amsterdam

Sam Timmers

<https://haystackpeople.nl>

Recruitment Consultant

s.timmers@haystackpeople.nl

31613313589

<https://www.linkedin.com/in/sam-timmers-70b5b7183/>